

Cieszyn, dnia 10.06.2019 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE 6.Z.NP.2019

Podmiot: Stowarzyszenie Wspierania Inicjatyw Gospodarczych Delta Partner

realizujący projekt: „Nowy początek”

nr RPSL.09.01.05-24-046A/17

zaprasza do złożenia oferty na:

Kurs języka angielskiego na poziomie podstawowym

1. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa: **Stowarzyszenie Wspierania Inicjatyw Gospodarczych Delta Partner**

Adres siedziby: ul. Zamkowa 3a/1, 43-400 Cieszyn

NIP: 5482251541, REGON: 072321060

Reprezentowane przez: Bartosz Tyrna – Prezes Zarządu

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia w oparciu o rozeznanie rynku określone w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju (wersja z dnia 19 lipca 2017 r.).

Postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Zamówienie dotyczy:

CPV: 80400000-8 – Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne,
80580000-3 - Oferowanie kursów językowych.

3.2. Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach projektu pn. „Nowy początek” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014–2020 dla osi priorytetowej: IX. Włączenie społeczne dla działania 9.1. Aktywna integracja dla poddziałania 9.1.5. Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym.

3.3. Przedmiotem zamówienia jest zakup usługi Kursu języka angielskiego na poziomie podstawowym dla 6 uczestników projektu „Nowy początek”, przy czym Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do zmiany liczby uczestników.

3.4. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie kursu z języka angielskiego na poziomie podstawowym (A1) dla 6 uczestników projektu „Nowy początek” (Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do zmiany liczby uczestników) oraz zorganizowanie dla nich egzaminu wewnętrznego. Obowiązkiem wykonawcy będzie przeszkolenie uczestników projektu zgodnie z odpowiednimi wymogami.

3.5. Zamówienie będzie realizowane w Cieszynie, w salach zapewnionych przez Zamawiającego.

3.6. Wykonawca zapewni w ramach usługi:

- zajęcia w liczbie 60 godzin lekcyjnych (45 min.) na poziomie podstawowym,
- materiały dydaktyczne,
- egzamin wewnętrzny,
- certyfikat ukończenia kursu językowego,
- inne opłaty i materiały konieczne do ukończenia kursu.

3.7. Wybrany wykonawca zobowiązany będzie do 7 dni od podpisania umowy przedstawić Zamawiającemu harmonogram zajęć, w uzgodnieniu z Zamawiającym.

3.8. Wykonawca zobowiązany będzie dokumentować przebieg szkolenia oraz jego efekty. W tym celu po zakończeniu szkolenia prześle Zamawiającemu: listy obecności, dziennik zajęć, dokumentację szkoleniową (np. wyniki testów wraz ze skalą punktową), kopie

- certyfikatów, ankiet oceniających jakość i przydatność szkolenia oraz zaświadczeń o ukończeniu szkolenia.
- 3.9.** Odbiorcą usługi będzie 6 osób w wieku 18 do 55 lat zamieszkujących na terenie powiatu cieszyńskiego. Będą to osoby wykluczone społecznie bądź zagrożone wykluczeniem społecznym wynikającym z przynajmniej jednej z niżej wymienionych przesłanek:
- osoby niepełnosprawne z orzeczeniem – w tym osoby upośledzone intelektualnie w stopniu lekkim lub upośledzone w stopniu lekkim i zaburzone/chore psychicznie, lub tylko z obniżoną sprawnością intelektualną i zaburzone lub chore psychicznie, w tym osoby posiadające stopień umiarkowany lub znaczny,
 - osoby bezrobotne zarejestrowane w UP, zakwalifikowane do tzw. III profilu lub osoby bierne zawodowo,
 - osoby korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej,
 - osoby opuszczające pieczę zastępczą lub zakłady karne,
 - osoby korzystające z PO PŻ,
 - osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie monitorowania postępu rzeczowego i realizacji programów operacyjnych na lata 2014–2020. Wymagania dotyczące usługi.
- 3.10.** Celem zamówienia jest teoretyczne i praktyczne przygotowanie uczestnika do podniesienia kompetencji w zakresie języka angielskiego.
- 3.11.** Wymagania dotyczące usługi.
- 3.11.1.** Szkolenie dopasowane jest do poziomu uczestników – obowiązkowe jest zbadanie wyjściowego poziomu kompetencji rozwijanych w trakcie szkolenia i dostosowanie do nich programu szkoleniowego oraz wykorzystywanych metod.
- 3.11.2.** Program szkoleniowy jest opisany w języku efektów uczenia się.
- 3.11.3.** Materiały szkoleniowe muszą zawierać podsumowanie treści szkolenia i odwołania do źródeł wiedzy, na której zostało ono oparte, z poszanowaniem praw autorskich.
- 3.11.4.** Podczas szkolenia wykorzystywane muszą być różnorodne, angażujące uczestników metody kształcenia oraz środki i materiały dydaktyczne, dostosowane do specyfiki i sytuacji osób uczących się. Metody te są adekwatne do deklarowanych rezultatów, treści szkolenia oraz specyfiki grupy.
- 3.11.5.** Program nauczania jest zgodny z obowiązującymi podstawami programowymi oraz standardami kształcenia określonymi przez właściwych ministrów (jeśli dotyczy).
- 3.11.6.** W przypadku szkoleń, w których jest to wymagane, instytucja szkoleniowa posiada aktualne akredytacje, licencje lub certyfikaty.
- 3.11.7.** Dokumentacja szkoleniowa musi obejmować:
- a) raporty podsumowujące ocenę efektów uczenia się,
 - b) program szkolenia (z uwzględnieniem tematów zajęć, harmonogram wraz z wymiarem czasowym, metody szkoleniowe),
 - c) materiały szkoleniowe,
 - d) listy obecności.
- 3.11.8.** Kurs/szkolenie musi zakończyć się przeprowadzeniem egzaminu wewnętrznego.

- 3.12. Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia dokumentacji szkolenia (m.in. harmonogramu i dziennika szkolenia, oświadczeń uczestników dot. otrzymanych materiałów szkoleniowych, zwrotu kosztów dojazdu (jeśli dotyczy), ankiet ewaluacyjnych, listy obecności, rejestru wydanych zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie uprawnień oraz innych dokumentów, jeżeli są niezbędne do właściwego potwierdzenia udzielonego wsparcia).
- 3.13. Wykonawca będzie zobowiązany do weryfikacji obecności uczestnika na szkoleniu oraz informowania każdorazowo Zamawiającego w przypadku wystąpienia nieobecności uczestnika na zajęciach, rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniu lub wszelkich problemach zgłaszanych przez uczestnika podczas szkolenia.
- 3.14. Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia dokumentów wymienionych w punkcie 3.8. do 3 dni od zakończenia szkolenia.
- 3.15. Wykonawca będzie zobowiązany poinformować uczestników szkolenia o współfinansowaniu szkolenia ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz oznakować materiały szkoleniowe właściwym logo Programu Operacyjnego i Europejskiego Funduszu Społecznego.
- 3.16. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia Zamawiającemu przeprowadzenia kontroli i monitoringu realizowanych szkoleń/kursów zawodowych/podnoszących kompetencje w miejscu ich odbywania.
- 3.17. Wykonawca będzie zobowiązany do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją szkolenia w ramach projektu w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo i ochrony danych osobowych uczestników szkolenia zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. U. UE. L. 119 z 4 maja 2016 r.

4. OKREŚLENIE WARUNKÓW ZMIANY ZAMÓWIENIA

- 4.1. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie w celu właściwej realizacji zamówienia publicznego zastrzega się możliwość dokonania niniejszych zmian w drodze aneksu do umowy. Zakres zmian może dotyczyć:
 - a) okresu i harmonogramu realizacji umowy,
 - b) ostatecznej liczby godzin do zrealizowania,
 - c) ostatecznej liczby uczestników,
- 4.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu i miejsca realizacji zajęć z przyczyn uwzględniających potrzeby prawidłowej realizacji projektu.

5. WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot Zamówienia realizuje się zgodnie z postanowieniami zawartymi w Umowie, a w szczególności:

- 5.1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od 26.06.2019 r. do 31.08.2019 r.
- 5.2. Warunki finansowego rozliczenia realizacji przedmiotu zamówienia:

- a) Płatności dokonywane będą na podstawie faktury obejmującej łączny koszt realizacji usługi szkoleniowej, po weryfikacji i zaakceptowaniu wymaganej dokumentacji przez Zamawiającego.
- b) Płatności dokonywane będą do 14 dni od daty wystawienia faktury na rachunek Wykonawcy.
- c) W przypadku braku środków na koncie projektu spowodowanej nie otrzymaniem środków z kolejnych transz przewidzianych w ramach rozliczeń Zamawiającego z Instytucją Pośredniczącą, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu płatności.

6. WARUNKI UDZIAŁU W ZAMÓWIENIU

6.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają aktualny wpis instytucji szkoleniowej do rejestru instytucji szkoleniowych, dokonany przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej;
- b) posiadają wiedzę i doświadczenie: w realizacji min. 10 podobnych szkoleń (w okresie 3 lat od dnia, w którym upływa termin na składanie ofert). Weryfikacja na podstawie oświadczenia (zał. nr 3).
- c) posiadają osoby zdolne do wykonania zamówienia: Trenerzy prowadzący szkolenie muszą posiadać (każda z osób łącznie):
 - wykształcenie wyższe/zawodowe lub inne certyfikaty/zaświadczenia umożliwiające przeprowadzenie danego szkolenia;
 - doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego szkolenia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie jest krótsze niż 2 lata;
 - kompetencje społeczne i metodyczne związane z kształceniem osób dorosłych (rozumiane jako ukończony min. 60 godzinny kurs dydaktyczny lub przygotowujący do kształcenia dorosłych lub wykazanie doświadczenia w kształceniu dorosłych – min. 750 godzin).Weryfikacja na podstawie oświadczenia (zał. nr 4).
- d) zapewnią nadzór wewnętrzny służący podnoszeniu jakości prowadzonego szkolenia, przez co należy rozumieć ustalenie opiekuna grupy, który jest do dyspozycji grupy w trakcie szkolenia i odpowiada za organizację i sprawny przebieg szkolenia.

7. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, wobec którego:

- a) wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- b) wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych.

- 7.2.** Zamawiający nie może udzielić zamówienia podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągnięcia zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające na:
- Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej
 - Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji
 - Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika
 - Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

8. KRYTERIA WYBORU OFERTY

- 8.1.** W przedmiotowym postępowaniu przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zastosuje następujące kryteria:
- Kryterium 1: Cena – waga punktowa 100%.
- 8.2.** Opis sposobu obliczenia oceny Oferty:
- Kryterium wyboru oferty jest cena – 100%,
 - Sposób przyznania punktów w kryterium *cena*:

Wzór:

$$c = \frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

- Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę z najniższą ceną, która otrzyma najwyższą (maksymalną – 100 pkt) liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Oferty zostaną sklasyfikowane z zastosowaniem powyższego wzoru.
- W przypadku, gdy Oferty najkorzystniejsze okażą się równoważne cenowo Zamawiający zwróci się do Oferentów o przedstawienie Ofert dodatkowych w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

9. ODRZUCENIE OFERTY

- 9.1.** W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy który:
- złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego,
 - złoży ofertę niekompletną, tj. nie zawierającą oświadczeń i dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu określonych w pkt. 10,
 - nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.
- 9.2.** Zamawiający zastrzega możliwość wykluczenia Wykonawcy z powodu zaproponowania rażąco niskiej ceny za realizację przedmiotu zamówienia. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia i średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Zamawiający

w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, nie złoży ich w wyznaczonym do tego terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

10. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY, MIEJSCE I TERMIN DOSTARCZENIA OFERTY

- 10.1.** Wykonawca ma obowiązek dołączenia do oferty:
- a) oświadczenia o braku powiązań, stanowiącego integralną część zapytania ofertowego (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego)
 - b) formularza oferty (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego)
 - c) wykazu doświadczenia (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego)
 - d) wykazu kadry, za pomocą której Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia (załącznik nr 4 do zapytania ofertowego)
- 10.2.** Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, ma obowiązek dostarczenia Wykonawcy:
- a) wydruku z CEIDG lub KRS aktualnego na dzień podpisania umowy,
 - b) dokumentów potwierdzających posiadaną niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia (np. referencje, kopie dyplomów, certyfikatów, list polecający, poświadczenie, opinia itp.),
 - c) dokumentu potwierdzającego posiadanie aktualnego wpisu instytucji szkoleniowej do rejestru instytucji szkoleniowych, dokonanego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej.
- 10.3.** Wykonawca składa ofertę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 10.4.** Złożona oferta powinna zostać sporządzona w języku polskim czytelną techniką. Wszystkie strony oferty powinny zostać trwale spięte, zaś oferta podpisana i parafowana przez Wykonawcę.
- 10.5.** Oferty powinny zostać dostarczone osobiście, pocztą tradycyjną, kurierem lub elektronicznie na adres biura projektu Zamawiającego: 43-400 Cieszyn, ul. Zamkowa 3a/1, lub adres e-mail: młodzi@deltapartner.org.pl.
Koperta powinna być odpowiednio oznaczona/tytuł maila powinien brzmieć:
„Zapytanie ofertowe: Kurs języka angielskiego”.
Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty drogą elektroniczną, w postaci zeskanowanych, podpisanych dokumentów określonych w niniejszym Zapytaniu, jednak po wyborze jego oferty Oferent zobowiązuje się do złożenia jej w postaci oryginałów podpisanych dokumentów w wersji papierowej.
Ofertę należy złożyć w terminie do 18.06.2019 r. do godz. 10:00. (decyduje data i godzina wpływu do biura projektu Zamawiającego lub na skrzynkę e-mail).
- 10.6.** Koszty przygotowania oraz dostarczenia oferty ponosi Wykonawca.
- 10.7.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.

- 10.8.** W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
- 10.9.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z Wykonawcą, który złoży ważną najkorzystniejszą ofertę.
- 10.10.** W przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekracza budżet projektu, którym dysponuje Zamawiający, Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania.
- 10.11.** W przypadku przyznania tej samej punktacji dwóm lub więcej Wykonawcom, którzy złożyli ofertę z identyczną ceną, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 10.12.** Osoba uprawniona do kontaktów z oferentami:
Błażej Żebrok tel. 787 474 214, e-mail: mlodzi@deltapartner.org.pl

Załączniki:

Załącznik nr 1 Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych

Załącznik nr 2 Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 Wykaz doświadczenia

Załącznik nr 4 Wykaz kadry, za pomocą której Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia

Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego

.....
Dane Wykonawcy/Pieczęć Wykonawcy (o ile posiada)

Dotyczy: Zamówienia realizowanego w ramach projektu pn. „Nowy początek” współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014–2020 dla osi priorytetowej: IX. Włączenie społeczne dla działania 9.1. Aktywna integracja dla poddziałania 9.1.5. Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym na zakup usługi Kurs języka angielskiego na poziomie podstawowym.

**OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ
KAPITAŁOWYCH LUB OSOBOWYCH**

Ja niżej podpisany/a,

reprezentujący/a:

oświadczam, że nie jestem powiązany/a osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, tj. Stowarzyszeniem Wspierania Inicjatyw Gospodarczych Delta Partner ul. Zamkowa 3a/1, 43-400 Cieszyn.

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

....., dnia

Miejscowość

.....
*(Wykonawca lub osoba działająca
w imieniu Wykonawcy)*

Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego

.....
Dane Wykonawcy / Pieczęć Wykonawcy (o ile posiada)**FORMULARZ OFERTOWY**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na zakup usługi Kurs języka angielskiego na poziomie podstawowym.

Nazwa usługi	Kwota netto	VAT	Kwota brutto
Zakup usługi Kurs języka angielskiego na poziomie podstawowym.			
Suma			

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

1. Jestem/jesteśmy uprawniony/uprawnieni do wykonywania wymaganej przedmiotem zamówienia działalności, posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponuję potencjałem technicznym, osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia oraz znajduję się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Posiadam/y uprawnienia niezbędne do wykonania określonych w zamówieniu prac i czynności.
3. Posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.
4. Znajduję/emy się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Oświadczam/y, że zapoznałem/zapoznaliśmy się z warunkami niniejszego zapytania i nie wnoszę/ nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem/zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
6. Oświadczam/y, że usługi zaoferowane w odpowiedzi na zapytanie ofertowe spełniają wszystkie wymagania przedstawione w zapytaniu ofertowym.
7. W przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
8. Oświadczam/y, że podana cena obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji zamówienia.
9. Oświadczam/y, że nie zalegam/y z uiszczeniem należnych opłat na rzecz: Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Urzędu Skarbowego, stosownie dla wykonawcy.
10. Oświadczam/y o braku prawomocnego skazania za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe.
11. Oświadczam/y, iż nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1. pkt 12-23 i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).

....., dnia

Miejscowość

.....
(Wykonawca lub osoba działająca
w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego

.....
Dane Wykonawcy / Pieczęć Wykonawcy (o ile posiada)

Dotyczy: Zamówienia realizowanego w ramach projektu pn. „Nowy początek” współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014–2020 dla osi priorytetowej: IX. Włączenie społeczne dla działania 9.1. Aktywna integracja dla poddziałania 9.1.5. Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym na zakup usługi Kurs języka angielskiego na poziomie podstawowym.

DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Opis zrealizowanych zamówień polegających na prowadzeniu Kursu języka angielskiego na poziomie podstawowym.	Liczba godzin
Nazwa zamawiającego: Termin zrealizowanych zamówień:	Liczba godzin:
Nazwa zamawiającego: Termin zrealizowanych zamówień:	Liczba godzin:
Nazwa zamawiającego: Termin zrealizowanych zamówień:	Liczba godzin:
itd.	

....., dnia

Miejscowość

.....
(Wykonawca lub osoba działająca w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego

.....
Dane Wykonawcy / Pieczęć Wykonawcy (o ile posiada)

Dotyczy: Zamówienia realizowanego w ramach projektu pn. „Nowy początek” współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014–2020 dla osi priorytetowej: IX. Włączenie społeczne dla działania 9.1. Aktywna integracja dla poddziałania 9.1.5. Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym na zakup usługi Kurs języka angielskiego na poziomie podstawowym.

WYKAZ KADRY, ZA POMOCĄ KTÓREJ WYKONAWCA BĘDZIE WYKONYWAŁ PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Imię i nazwisko prowadzącego zajęcia	Wykształcenie	Staż pracy

....., dnia

Miejscowość

.....
(Wykonawca lub osoba działająca w imieniu Wykonawcy)